

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.06.11 09:55:09 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Ιουνίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2120**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 26276

Έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Πολιτικών Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 114),
2. την υπ' αριθμ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
3. την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (ΦΕΚ Α'148),
4. τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (ΦΕΚ Α'195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,
5. τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,
6. το π.δ. 75/2013 (ΦΕΚ Α΄119) «Ίδρυση Σχολών στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο»,
7. την υπ' αριθμ. Φ1/232/Β1/404/2000 (ΦΕΚ Β' 1098) απόφαση «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου»,
8. το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης της Σχολής Πολιτικών Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (συνεδρίαση 29-1-2018),
9. την απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (συνεδρίαση 9-3-2018),
10. το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Πολιτικών Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου ως ακολούθως:

Άρθρο 1.
Γενικές Αρχές

α) Οι Διδακτορικές Σπουδές (ΔΣ) αποσκοπούν στην προετοιμασία και ανάδειξη νέων ερευνητών που έχουν την ικανότητα να προάγουν την επιστημονική γνώση με αυτόνομη παραγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων στην επιστήμη και τεχνολογία του Πολιτικού Μηχανικού καθώς και στις διεπιφάνειες με άλλες επιστημονικές περιοχές. Οι ΔΣ οδηγούν στην απόκτηση διδακτορικού διπλώματος (ΔΔ) και του τίτλου του Διδάκτορα Μηχανικού, για όσους διδάκτορες είναι Διπλωματούχοι Μηχανικοί, ή διαφορετικά του Διδάκτορα ΕΜΠ. Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών, οργανώνεται στο πλαίσιο της Σχολής, ενιαία για όλους τους Τομείς.

β) Οι ΔΣ συντονίζονται από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΕΜΣ) της Σχολής που απαρτίζεται από (i) τον Κοσμήτορα και τον Αναπληρωτή του, (ii) τους Διευθυντές των δύο Διατμηματικών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) που συντονίζει η Σχολή, (iii) τέσσερα μέλη ΔΕΠ που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση (ΓΣ) της Σχολής με ετήσια θητεία, (iv) τον προϊστάμενο του Γραφείου Μεταπτυχιακών Σπουδών της Γραμματείας, (v) έναν εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών φοιτητών ενός από τα ΔΠΜΣ της Σχολής με ετήσια θητεία, και (vi) έναν εκπρόσωπο των Υποψηφίων Διδακτόρων (ΥΔ) της Σχολής με ετήσια θητεία.

Άρθρο 2
Διάρθρωση των Διδακτορικών Σπουδών

α) Οι ΔΣ των ΥΔ συνίστανται στην παρακολούθηση Διδακτορικών Μαθημάτων και στην εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής (ΔΔ) υπό την παρακολούθηση τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής (ΣΕ), ένα από τα μέλη της οποίας είναι ο Επιβλέπων Καθηγητής (ΕΚ), ο οποίος είναι μέλος ΔΕΠ της Σχολής της βαθμίδας του Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή.

β) Η παρακολούθηση των μαθημάτων έχει ως στόχο να προσδώσει στους ΥΔ το απαιτούμενο για την έρευνά τους επιστημονικό υπόβαθρο. Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Μαθημάτων της Σχολής περιλαμβάνει αυτομάτως, ως μαθήματα επιλογής:

i. Τα μεταπτυχιακά μαθήματα που προσφέρονται στα ΔΠΜΣ στα οποία συμμετέχει η Σχολή.

ii Τα μαθήματα του 8ου και του 9ου εξαμήνου του κανονικού (πενταετούς) Προγράμματος Σπουδών της Σχολής.

iii. Λοιπά μεταπτυχιακά μαθήματα της Σχολής.

γ) Κάθε ΥΔ υποχρεούται να παρακολουθήσει τουλάχιστον πέντε μαθήματα από το Πρόγραμμα Διδακτορικών

Μαθημάτων, ο καθορισμός των οποίων γίνεται από την ΣΕ, σύμφωνα με το άρθρο 4, και εγκρίνεται από τη ΓΣ. Με εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της ΓΣ είναι δυνατή η αντικατάσταση ενός αριθμού μαθημάτων του Προγράμματος Διδακτορικών Μαθημάτων της Σχολής με αντίστοιχου επιπέδου μαθήματα άλλων Σχολών του ΕΜΠ ή άλλων ομοταγών ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Διπλωματούχοι Μηχανικοί ΥΔ που έχουν λάβει δεύτερο μεταπτυχιακό τίτλο (από ΔΠΜΣ της Σχολής ή άλλο αναγνωρισμένο), με εισήγηση της ΣΕ, απαλλάσσονται από την υποχρέωση παρακολούθησης διδακτορικών μαθημάτων, αλλά είναι δυνατόν να ενθαρρύνονται για παρακολούθηση ορισμένων, κατά την κρίση της ΣΕ. Για τους ΥΔ που γίνονται δεκτοί κατά την εξαίρεση του άρθρου 6α, χωρίς να είναι κάτοχοι ΔΜΣ ή Master, η ΓΣ ορίζει αριθμό μαθημάτων μεγαλύτερο από τον ελάχιστο.

δ) Η ΔΔ προϋποθέτει εις βάθος έρευνα του ΥΔ στο αντικείμενό της, παρουσίαση ερευνητικών αποτελεσμάτων σε επιστημονικά συνέδρια και τουλάχιστον δύο δημοσιεύσεις σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά. Η ΔΔ συγγράφεται στην ελληνική γλώσσα, αλλά είναι δυνατή η συγγραφή της στην αγγλική εφόσον ο ΥΔ το έχει δηλώσει είτε στην αρχική του αίτηση, είτε με νεότερη αίτηση και συμφωνία της ΣΕ, η οποία επικυρώνεται από τη ΓΣ. Εάν η ΔΔ γράφεται στην αγγλική γλώσσα, θα περιέχει εκτεταμένη ελληνική περίληψη ενδεικτικού μεγέθους 10 σελίδων. Μετά την ολοκλήρωσή της και την έγγραφη θετική εισήγηση της ΣΕ, η ΔΔ υποστηρίζεται δημόσια από τον ΥΔ, ενώπιον επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (ΕΕ), η οποία πιστοποιεί ότι η διατριβή αποτελεί συμβολή στην επιστήμη και ενέχει πρωτοτυπία, σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 8.

Άρθρο 3
Επιλογή Υποψηφίων Διδακτόρων

α) Δικαίωμα υποβολής αίτησης για την εκπόνηση ΔΔ στη Σχολή Πολιτικών Μηχανικών ΕΜΠ έχουν Έλληνες ή αλλοδαποί: (α) Διπλωματούχοι Πολιτικοί Μηχανικοί (β) Διπλωματούχοι Μηχανικοί άλλων ειδικοτήτων και (γ) πτυχιούχοι άλλων Σχολών που είναι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ή Master. Εφόσον οι τίτλοι σπουδών των αιτούντων προέρχονται από πανεπιστήμια της αλλοδαπής, θα πρέπει αυτοί να είναι ισότιμοι ελληνικών τίτλων. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (όπως, για παράδειγμα, αν ο υποψήφιος έχει εξαιρετικής ποιότητας δημοσίευση ή ευρεσιτεχνία), μπορεί να γίνει δεκτός ως υποψήφιος διδάκτορας και μη κάτοχος ΔΜΣ ή Master. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η τεκμηριωμένη επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας (κατά προτίμηση της αγγλικής).

β) Αιτήσεις για ΔΣ υποβάλλονται στη Γραμματεία της Σχολής δύο φορές κατ’ έτος και συγκεκριμένα κατά τους μήνες Μάρτιο και Σεπτέμβριο, με καταληκτική ημερομηνία την τελευταία εργάσιμη ημέρα του αντίστοιχου μήνα. Η σχετική πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων, η οποία καθορίζει τα ευρύτερα γνωστικά αντικείμενα και τον μέγιστο αριθμό θέσεων ΥΔ, όπως αποφασίζονται από τη ΓΣ της Σχολής, δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα της Σχολής. Οι αιτήσεις αφορούν επιστημονικές περιοχές που προτείνονται από ενδιαφερόμενους για ΔΣ και εμπίπτουν στην γνωστική περιοχή της Σχολής και ειδικότερα στα ευρύτερα γνωστικά αντικείμενα της σχετικής πρόσκλησης.

γ) Τυχόν εξαιρέσεις της παραγράφου β προϋποθέτουν εισήγηση του οικείου Τομέα, απόφαση της Σχολής και δημοσιοποίηση δια του ημερήσιου τύπου, πέραν της ανάρτησης στην ιστοσελίδα της Σχολής. Οι επιστημονικές περιοχές, ο αριθμός θέσεων ανά περιοχή, οι τυχόν ειδικές απαιτήσεις, καθώς και η προθεσμία υποβολής καθορίζονται στην προκήρυξη.

δ) Οι ενδιαφερόμενοι για συμμετοχή στις ΔΣ υποβάλλουν στη Γραμματεία της Σχολής (i) αίτηση (ii) αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, (iii) δύο συστατικές επιστολές, (iv) αντίγραφα τίτλων σπουδών (μαζί με βεβαιώσεις ισοτιμίας, σε περίπτωση απόκτησης πτυχίου από πανεπιστήμιο της αλλοδαπής) και (v) πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης ξένης γλώσσας. Στην αίτηση (στοιχείο i) που υποβάλλεται σε ειδικό έντυπο (αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Σχολής) θα αναφέρονται (1) ο Τομέας εκπόνησης (2) ο προτεινόμενος ως επιβλέπων της ΔΔ, (3) ο προτεινόμενος τίτλος της ΔΔ (για τη διαμόρφωση του οποίου ο ενδιαφερόμενος ενθαρρύνεται να συνεργαστεί με τον προτεινόμενο επιβλέποντα), (4) περιληπτικό προσχέδιο του θέματος της ΔΔ, (5) η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης της ΔΔ (ελληνική ή αγγλική) και (6) άλλα στοιχεία κατά την κρίση του ενδιαφερόμενου ή που τυχόν ζητούνται από την πρόσκληση ή προκήρυξη των παράγ. γ και δ. Πρόσφατοι απόφοιτοι για τους οποίους δεν έχει εκδοθεί δίπλωμα μπορούν αντί του στοιχείου (iv) να υποβάλουν την αναλυτική βαθμολογία και βεβαίωση του επιβλέποντος της Διπλωματικής Εργασίας ότι έχουν ολοκληρώσει την εκπόνησή της και έχουν εξετασθεί επιτυχώς. Οι εν λόγω απόφοιτοι υποχρεούνται να υποβάλουν τους οριστικούς τίτλους σπουδών πριν η ΓΣ προβεί στην αποδοχή τους ως ΥΔ και στον ορισμό της ΣΕ.

ε) Κατά τη διαδικασία επιλογής ενός ενδιαφερόμενου για συμμετοχή στις ΔΣ αξιολογούνται και συνεκτιμώνται τα εξής:

i. Ο γενικός βαθμός του πτυχίου.

ii. Η συγγένεια των σπουδών του υποψηφίου με την επιστημονική περιοχή της ΔΔ.

iii. Η βαθμολογία στα προπτυχιακά ή μεταπτυχιακά μαθήματα που είναι συγγενή με την επιστημονική περιοχή εκπόνησης της ΔΔ.

iv. Η επίδοση στη διπλωματική ή μεταπτυχιακή εργασία.

v. Η προηγούμενη ερευνητική ή άλλη ακαδημαϊκή ή επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου, ιδιαιτέρως σε θέματα συγγενή με τη ΔΔ, και οι τυχόν επιστημονικές δημοσιεύσεις ή ανακοινώσεις του.

vi. Τυχόν μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών επιπλέον των ελάχιστων απαιτούμενων.

vii. Οι τυχόν διατιθέμενοι πόροι (υποτροφία, συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα κτλ).

viii. Οι συστατικές επιστολές.

ix. Τυχόν γνώσεις πληροφορικής (τεκμηριωμένες).

x. Προφορική συνέντευξη με τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής.

xi. Οι τυχόν προηγούμενες αποτυχημένες προσπάθειες απόκτησης ΔΔ που θα πρέπει να δηλώνονται από τον υποψήφιο, με αναφορά στον χρόνο, Σχολή και θέμα.

στ) Η αξιολόγηση των αιτήσεων γίνεται από την οικεία τριμελή Επιτροπή Επιλογής του Τομέα στον οποίον θα εκπονηθεί η ΔΔ. Οι Επιτροπές Επιλογής, μία ανά Τομέα της Σχολής, ορίζονται κατ’ έτος από τη ΓΣ της Σχολής και συμμετέχουν κατά προτεραιότητα οι Διευθυντές των Τομέων και μέλη της ΕΜΣ. Οι αιτήσεις κοινοποιούνται από τη Γραμματεία της Σχολής στις οικείες επιτροπές και τους προτεινόμενους επιβλέποντες εντός πενθημέρου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.

ζ) Οι προτεινόμενοι ως επιβλέποντες υποβάλλουν προς τη Γραμματεία της Σχολής, με κοινοποίηση στους οικείους Τομείς και τις οικείες Επιτροπές, εντός μιας εβδομάδας από την κοινοποίηση των αιτήσεων, εισηγητικό σημείωμα με την γνώμη τους και, σε περίπτωση θετικής γνώμης, την προτεινόμενη σύνθεση της ΣΕ, σύμφωνα με τις προβλέψεις της νομοθεσίας.

η) Οι Επιτροπές Επιλογής υποβάλλουν προς τη Γραμματεία της Σχολής με κοινοποίηση στον οικείο Τομέα, εντός προθεσμίας δύο εβδομάδων από την κοινοποίηση των αιτήσεων, αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και η προτεινόμενη σύνθεση της ΣΕ από μέλη ΔΕΠ ή ερευνητές που εκ του νόμου έχουν δικαίωμα επίβλεψης. Εντός τριών εβδομάδων από την κοινοποίηση των αιτήσεων, η ΓΣ του οικείου Τομέα μπορεί να συζητήσει επί των εισηγητικών σημειωμάτων των επιβλεπόντων και των υπομνημάτων των επιτροπών, και είναι δυνατόν να εκφράσει τη γνώμη της και να προτείνει τροποποιήσεις, τις οποίες κοινοποιεί προς τη Γραμματεία της Σχολής.

θ) Η ΓΣ της Σχολής, στην πρώτη συνεδρίασή της μετά τη λήξη της ως άνω προθεσμίας των τριών εβδομάδων και με καταληκτική ημερομηνία την τελευταία εργάσιμη ημέρα του μήνα Απριλίου και Οκτωβρίου για τις αιτήσεις του Μαρτίου και Σεπτεμβρίου, αντιστοίχως, λαμβάνοντας υπόψη το εισηγητικό σημείωμα με τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, το υπόμνημα της επιτροπής, και την τυχόν σύμφωνη γνώμη ή τις παρατηρήσεις του Τομέα, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του κάθε υποψηφίου, μαζί με τον τίτλο της ΔΔ και τη γλώσσα συγγραφής της. Επίσης, ορίζει την ΣΕ και τον ΕΚ, καθώς και την τυχόν διαφοροποίηση ως προς την υποχρέωση του ελάχιστου αριθμού διδακτορικών μαθημάτων. Σε περίπτωση που για κάποιον από τους υποψηφίους δεν έχει υποβληθεί υπόμνημα από την επιτροπή επιλογής εντός της τακτής προθεσμίας, η σχετική συζήτηση στη ΓΣ της Σχολής γι’ αυτόν αναβάλλεται για την επόμενη περίοδο. Η ημερομηνία ορισμού της ΣΕ θεωρείται ως ημερομηνία έναρξης της εκπόνησης της ΔΔ και εγγραφής του υποψηφίου διδάκτορα στα μητρώα της Σχολής.

ι) Μέσα σε ένα μήνα από τον ορισμό της, η ΣΕ σε συνεργασία με τον ΥΔ εισηγείται στη ΓΣ της Σχολής για έγκριση το πρόγραμμα μαθημάτων τα οποία ο υποψήφιος οφείλει να παρακολουθήσει και να εξετασθεί, με γνώμονα τη συνάφειά τους με το αντικείμενο της έρευνας του ΥΔ. Εξυπακούεται ότι στα μαθήματα προς παρακολούθηση δεν μπορεί να περιλαμβάνονται αυτά που είχε ήδη παρακολουθήσει στις προηγούμενες σπουδές του.

ια) Το πρόγραμμα των μαθημάτων καθώς και το θέμα ή ο τίτλος της ΔΔ και η γλώσσα συγγραφής της μπορούν να τροποποιηθούν μετά από αιτιολογημένη πρόταση της ΣΕ και έγκριση από τη ΓΣ.

Άρθρο 4
Εκθέσεις Προόδου

α) Μία τουλάχιστον φορά κάθε ακαδημαϊκό έτος, κάθε ΥΔ, παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει και εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της ΣΕ σχετικά με την πρόοδο της ΔΔ. Στο υπόμνημα μπορεί να γίνουν οι απαραίτητες τροποποιήσεις μετά από σχόλια από τον ΕΚ ή την ΣΕ. Το υπόμνημα μαζί με τυχόν επιπρόσθετα σχόλια του ΕΚ ή της ΣΕ επέχει θέση έκθεσης προόδου (ΕΠ). Οι ΕΠ υποβάλλονται από τον ΕΚ στη Γραμματεία της Σχολής τον Οκτώβριο ή τον Μάρτιο κάθε έτους, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του ΥΔ, επισημαίνονται στον πίνακα των ενεργών υποψηφίων διδακτόρων του άρθρου 11 του παρόντος Κανονισμού, και υπόκεινται σε έγκριση από την Κοσμητεία. Η υποβολή ΕΠ θεωρείται αυτόματα ετήσια ανανέωση της εγγραφής του ΥΔ.

β) Στο πρώτο (χρονολογικά) αναλυτικό υπόμνημα, ο ΥΔ υποβάλλει, εκτός του απολογισμού σχετικά με την παρακολούθηση και τις επιδόσεις του στα μέχρι τότε μαθήματα και τις τυχόν παράλληλες επιστημονικές δραστηριότητές του, αναλυτικό σχέδιο εκπόνησης της ΔΔ. Το σχέδιο περιλαμβάνει σύντομη αλλά πλήρη ανασκόπηση της πρόσφατης βιβλιογραφίας, από την οποία αναδεικνύεται η ανάγκη πρόσθετης έρευνας στο θέμα που έχει αναλάβει, περιγραφή της ειδικότερης επιστημονικής περιοχής της ΔΔ και των στόχων της, μεθόδους ανάλυσης και έρευνας που κρίνονται δόκιμες και επαρκείς, καθώς και αδρομερές χρονοδιάγραμμα εργασίας.

γ) Τα επόμενα υπομνήματα περιλαμβάνουν:

i. Καταγραφή των δραστηριοτήτων του ΥΔ που αναφέρονται στις ΔΣ κατά το διάστημα που μεσολάβησε από την προηγούμενη (παρακολούθηση και εξέταση μαθημάτων, πειράματα ή εργασίες πεδίου, συμμετοχή σε συνέδρια και άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις, επιστημονικές δημοσιεύσεις κτλ).

ii. Περίληψη της προόδου στην έρευνα του ΥΔ στο διάστημα που μεσολάβησε από την προηγούμενη ΕΠ, με ιδιαίτερη αναφορά στη μεθοδολογία που ακολουθήθηκε, στις δυσκολίες που εμφανίστηκαν και στον τρόπο με τον οποίο αυτές αντιμετωπίστηκαν.

iii. Περιγραφή των στόχων στην έρευνα του ΥΔ για το διάστημα μέχρι την επόμενη ΕΠ, με ιδιαίτερη αναφορά στη μεθοδολογία που προτείνεται για να επιτευχθούν οι στόχοι.

δ) Η υποβολή ΕΠ είναι υποχρεωτική. Η ΣΕ οφείλει να αναφέρει στα σχόλιά της που συνοδεύουν την ΕΠ τυχόν προβλήματα σχετικά με την πρόοδο της ΔΔ, αλλά και την εκπλήρωση των λοιπών υποχρεώσεων του ΥΔ, προτείνοντας τα κατάλληλα μέτρα και προθεσμίες για την διευθέτηση των προβλημάτων αυτών.

Άρθρο 5
Χρονική διάρκεια σπουδών

α) Η ελάχιστη διάρκεια εκπόνησης της ΔΔ είναι τρία έτη από την ημερομηνία ορισμού της ΣΕ. Για τους ΥΔ που γίνονται δεκτοί κατ' εξαίρεση, χωρίς να είναι κάτοχοι ΔΜΣ ή Master, η ελάχιστη διάρκεια είναι τέσσερα έτη. Η μέγιστη διάρκεια είναι ίση 10 έτη και υπέρβασή της είναι δυνατή υπό τους όρους που αναφέρονται στην παράγραφο ε.

β) Οι ΥΔ έχουν τη δυνατότητα να διακόψουν προσωρινά τις σπουδές τους, με έγγραφη αίτησή τους και έγκριση της Κοσμητείας, για συνεχόμενες ή μη εκπαιδευτικές περιόδους, που αθροιζόμενες δεν μπορούν να υπερβούν το διάστημα της ελάχιστης διάρκειας της παραγρ. α. Το διάστημα αυτό δεν προσμετρείται στη διάρκεια φοίτησης.

γ) Οι ΥΔ οι οποίοι επί διετία δεν έχουν υποβάλει ούτε αίτηση διακοπής ούτε υπομνήματα προόδου, ή των οποίων οι ΕΠ είναι αρνητικές, αφαιρούνται αυτόματα από τον πίνακα ενεργών ΥΔ, ο οποίος δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της Σχολής, σύμφωνα με το άρθρο 11, με μέριμνα της Γραμματείας. Ομοίως, αφαιρούνται από τον πίνακα ενεργών ΥΔ όσοι έχουν υπερβεί το μέγιστο όριο των δέκα ετών από την έναρξη των ΔΣ.

δ) Οι περιπτώσεις ΥΔ που έχουν αφαιρεθεί από τον πίνακα των ενεργών ΥΔ, σύμφωνα με την παράγρ. γ, φέρονται προς συζήτηση στη ΓΣ, με μέριμνα της ΕΜΣ, σε μία συνεδρίαση ανά έτος. Η σχετική πρόσκληση αναρτάται στην ιστοσελίδα της Σχολής και κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο προς ενημέρωση των ενδιαφερόμενων ΥΔ καθώς και των τυχόν εξωτερικών μελών ΣΕ, οι οποίοι μπορούν να παραστούν και να λάβουν τον λόγο στην εν λόγω συνεδρίαση. Για κάθε περίπτωση που συζητείται, η ΓΣ αποφασίζει αιτιολογημένα την υπό όρους συνέχιση ή μη της διατριβής. Σε περίπτωση που αποφασιστεί συνέχιση εκπόνησης ΔΔ καθ’ υπέρβαση της μέγιστης διάρκειας των δέκα ετών, η υπέρβαση έχει χρονικό όριο δύο ακόμα ετών κατά μέγιστο. Εφόσον η ΓΣ λάβει απόφαση οριστικής διακοπής, οι ΥΔ τους οποίους αφορά η απόφαση διαγράφονται από τον πίνακα των ΥΔ.

Άρθρο 6
Παροχές – Δικαιώματα και υποχρεώσεις
Υποψηφίων Διδακτόρων

α) Οι διδακτορικές σπουδές παρέχονται δωρεάν.

β) Οι ΥΔ έχουν, μέχρι πέντε πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την αποδοχή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπει η νομοθεσία για φοιτητές δεύτερου κύκλου σπουδών. Επίσης, στους ΥΔ μπορεί να χορηγούνται υποτροφίες και δάνεια, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, χωρίς όμως αυτά να αποτελούν προϋποθέσεις για την συνέχιση των ΔΣ τους.

γ) Οι ΥΔ συμμετέχουν, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, στα συλλογικά όργανα διοίκησης.

δ) Οι ΥΔ υποχρεούνται να επικουρούν στην επιτήρηση στις εξετάσεις των μαθημάτων του πενταετούς προγράμματος σπουδών, σύμφωνα με τον Κανονισμό Εξετάσεων της Σχολής και το πρόγραμμα που καταρτίζει ο οικείος Τομέας.

ε) Για την ικανοποιητική πρόοδο της ΔΔ, κάθε ΥΔ πρέπει να έχει επαρκή φυσική παρουσία στη Σχολή, κατά τη διάρκεια της οποίας θα ασχολείται αποκλειστικά με το ερευνητικό του αντικείμενο. Επίσης, οφείλει να επιδιώκει την ενεργή παρουσία του στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα και τη δημοσίευση των αποτελεσμάτων της έρευνάς του.

στ) Κάθε ΥΔ έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιεί την υλικοτεχνική υποδομή της μονάδας της Σχολής (Τομέα, Εργαστηρίου) στην οποία εντάσσεται η εκπόνηση της ΔΔ, σε συνεννόηση με τον ΕΚ και με σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή της αντίστοιχης μονάδας. Για την εξασφάλιση της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής μεριμνούν ο ΥΔ, ο ΕΚ και ο οικείος Διευθυντής.

ζ) Οι ΥΔ μπορούν να συμμετέχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία ως επικουρικό διδακτικό προσωπικό, υποστηρίζοντας φοιτητές του πενταετούς προγράμματος σπουδών και των ΔΠΜΣ σε μαθήματα ή και στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας τους, εφόσον αυτή σχετίζεται με το θέμα της ΔΔ. Το επικουρικό διδακτικό έργο με αποζημίωση, προκηρύσσεται ανά Τομέα από τη Σχολή και η επιλογή των υποψηφίων διδακτόρων που το παρέχουν γίνεται με απόφαση της ΓΣ της Σχολής μετά από πρόταση των ΓΣ των Τομέων. Οι υποψήφιοι διδάκτορες δεν υποχρεούνται να κάνουν επικουρικό διδακτικό έργο αν δεν αποζημιώνονται. Σε κάθε περίπτωση το όνομα του υποψηφίου διδάκτορα που παρέχει επικουρικό διδακτικό έργο αναγράφεται στο Πρόγραμμα Σπουδών. Το επικουρικό διδακτικό έργο αυτό δεν πρέπει, με ευθύνη του ΕΚ, να αποσπά τους ΥΔ από τις βασικές τους υποχρεώσεις.

η) Οι διδάκτορες της Σχολής μέχρι και πέντε έτη μετά την ολοκλήρωση της ΔΔ τους, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών. Για το ίδιο διάστημα μπορούν, ως μεταδιδάκτορες, να εξακολουθούν να συμμετέχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία ως επικουρικό διδακτικό προσωπικό, υπό την προϋπόθεση ότι θα υποβάλουν αίτηση σε σχετικές προκηρύξεις, χωρίς να επιβαρύνουν τον προϋπολογισμό της Σχολής και του Ιδρύματος, εκτός αν αναφέρεται διαφορετικά στην προκήρυξη.

Άρθρο 7
Υποχρεώσεις επιβλεπόντων και Σχολής

α) Ο αριθμός των ΥΔ που επιβλέπει ένα μέλος ΔΕΠ θα πρέπει να εξασφαλίζει (i) την πλήρη και ουσιαστική επίβλεψη των ΥΔ και (ii) τη δυνατότητα απρόσκοπτης χρήσης της απαιτούμενης υλικοτεχνικής υποδομής από τους ΥΔ. Ειδικότερα, ο αριθμός των ΥΔ για τους οποίους δεν έχει παρέλθει τετραετία από την έναρξη της διατριβής δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τους δέκα ανά ΕΚ.

β) Τυχόν προβλήματα ή διχογνωμίες μεταξύ ΥΔ και ΕΚ ή μελών της ΣΕ παραπέμπονται προς επίλυση στην ΕΜΣ η οποία εισηγείται σχετικά στη ΓΣ της Σχολής.

γ) Αν για οποιονδήποτε λόγο ο ΕΚ εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, η ΓΣ, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε

άλλον την επίβλεψη, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου διδάκτορα και γνώμη του νέου προτεινόμενου επιβλέποντος. Ο νέος ΕΚ μπορεί να είναι είτε ένα από τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς ΣΕ είτε τρίτο μέλος ΔΕΠ. Αναλογικά η διάταξη αυτή εφαρμόζεται και για τα άλλα μέλη της ΣΕ.

δ) Αν ο ΕΚ μετακινηθεί σε άλλο ΑΕΙ ή άλλη Σχολή ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των ΔΔ που έχει αναλάβει, και ο τίτλος απονέμεται από τη Σχολή. Αναλογικά η διάταξη αυτή εφαρμόζεται και για τα άλλα μέλη της ΣΕ.

Άρθρο 8
Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

α) Για τη συγγραφή του κειμένου της ΔΔ ακολουθείται το σχετικό πρότυπο γενικών οδηγιών της Σχολής. Ειδικότερα στο εξώφυλλο αναγράφεται ο τίτλος της διατριβής, η Σχολή και ο Τομέας εκπόνησης και το όνομα του ΥΔ, και στο εσώφυλλο τα ονόματα του ΕΚ και των μελών της ΣΕ και της ΕΕ.

β) Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της ΔΔ, η ΣΕ δέχεται ή απορρίπτει αίτηση του ΥΔ, αντίγραφο της οποίας κατατίθεται στη Γραμματεία της Σχολής, για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Προϋπόθεση για την υποβολή της αίτησης του ΥΔ αποτελεί η επιτυχής παρακολούθηση των μαθημάτων που του έχουν χρεωθεί και η αποδοχή δύο τουλάχιστον δημοσιεύσεων από τη ΔΔ, σε έγκυρα διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές.

γ) Αν η ΣΕ αποδεχθεί την αίτηση του ΥΔ, συντάσσει εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη ΓΣ ζητώντας τον ορισμό της ΕΕ για την κρίση της ΔΔ. Στην εισηγητική έκθεση τεκμηριώνονται τα πρωτότυπα σημεία της ΔΔ τα οποία προάγουν την επιστήμη, πιστοποιούνται οι προαπαιτούμενες δημοσιεύσεις και επισυνάπτονται βιογραφικό σημείωμα του ΥΔ, κατάλογος δημοσιεύσεων και το κείμενο της ΔΔ σε ηλεκτρονική μορφή. Αν δεν κατατεθεί εισηγητική έκθεση ή αν αυτή είναι αρνητική, η διαδικασία μπορεί να συνεχιστεί με αίτηση του ΥΔ.

δ) Η ΕΕ ορίζεται από τη ΓΣ και απαρτίζεται από τα μέλη της ΣΕ και τέσσερα επιπλέον μέλη που έχουν επιστημονική ειδικότητα συγγενή προς το αντικείμενο της ΔΔ και μπορούν να ανήκουν στη ΣΠΜ του ΕΜΠ, σε άλλη Σχολή του ΕΜΠ ή σε άλλο ΑΕΙ ή ερευνητικό κέντρο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Τυχόν αφυπηρετήσαντα μέλη της ΣΕ, αντικαθίστανται, με απόφαση της ΓΣ, από ισάριθμα ενεργά μέλη σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ε) Πριν από την υποστήριξη της διατριβής, ο ΥΔ υποβάλλει στη Γραμματεία της Σχολής υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι ολόκληρη η διδακτορική διατριβή ή ουσιώδη μέρη της δεν έχουν υποβληθεί προς κρίση σε άλλες εξεταστικές επιτροπές και ότι ο ΥΔ δεν έχει υποβληθεί ήδη προηγουμένως σε δοκιμασία επί διδακτορία με το ίδιο θέμα.

στ) Ο ΥΔ παραδίδει στα μέλη της ΕΕ τη ΔΔ σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, κατά την προτίμησή τους. Τα μέλη της ΕΕ που δεν συμμετείχαν στη ΣΕ μπορούν να κάνουν σχόλια και παρατηρήσεις επί της ΔΔ, τα οποία γνωστοποιούν στον ΥΔ προκειμένου να τα λάβει υπόψη.

ζ) Η ΔΔ υποστηρίζεται δημόσια από τον ΥΔ. Η πρόσκληση για τη δημόσια υποστήριξη εκδίδεται, εντός προθεσμίας το πολύ τεσσάρων μηνών από τον ορισμό της ΕΕ, από τον Κοσμήτορα, μετά από συνεννόηση με τον ΕΚ, κοινοποιείται σε όλα τα μέλη ΔΕΠ της Σχολής και αναρτάται στην ιστοσελίδα. Η δημόσια συνεδρίαση υποστήριξης προεδρεύεται από τον Κοσμήτορα ή από μέλος ΔΕΠ της Κοσμητείας που ορίζεται από τον Κοσμήτορα. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της ΕΕ, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Μετά την παρουσίαση της ΔΔ, ο ΥΔ απαντά σε ερωτήσεις των μελών της ΕΕ. Ερωτήσεις μπορούν να υποβάλουν στη συνέχεια και άλλα μέλη της Σχολής που παρευρίσκονται, χωρίς ο συνολικός χρόνος για αυτές να υπερβεί τα 10 λεπτά, με ευθύνη του προεδρεύοντα.

η) Μετά την υποστήριξη, η ΕΕ συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων προκειμένου να κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη. Με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με την αιτιολογημένη ψήφο πέντε τουλάχιστον μελών της. Τα τυχόν αφυπηρετήσαντα μέλη της ΣΕ που έχουν αντικατασταθεί μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου. Τα μέλη της ΕΕ ανακοινώνουν το αποτέλεσμα της κρίσης τους στον προεδρεύοντα της δημόσιας συζήτησης, ο οποίος το εκφωνεί δημόσια. Η έγκριση της διδακτορικής βεβαιώνεται με σχετικό πρακτικό το οποίο υπογράφεται από όλα τα συμμετέχοντα μέλη της ΕΕ και διαβιβάζεται δια της Γραμματείας στη ΓΣ της Σχολής.

θ) Εφόσον μέλη της ΕΕ έχουν προτείνει συμπληρώσεις ή τροποποιήσεις της ΔΔ πριν ή κατά την υποστήριξη, ο ΥΔ καλείται να προβεί στην προσαρμογή του κειμένου της ΔΔ. Το τελικό κείμενο κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή και σε τρία έντυπα αντίγραφα μαζί με συμπληρωμένο Απογραφικό Δελτίο του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης στη Γραμματεία της Σχολής, και στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος. Η Γραμματεία μεριμνά για την προώθηση των αντιγράφων στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και ελέγχει ότι έχει πραγματοποιηθεί η ανάρτηση της διατριβής στο αποθετήριο του ΕΜΠ, η οποία είναι υποχρεωτική.

ι) Ο Κοσμήτορας της Σχολής υποχρεούται εντός μηνός από την έγκριση της ΔΔ να συγκαλέσει σε ειδική συνεδρίαση τη ΓΣ, παρουσία μέλους των Πρυτανικών Αρχών και άλλων προσκεκλημένων, για την αναγόρευση και ορκωμοσία του νέου Διδάκτορα του Ιδρύματος. Κατά την τελετή της αναγόρευσης ο νέος Διδάκτορας ορκίζεται ως εξής:

«Επειδήπερ η περίσεμνος των Πολιτικών Μηχανικών Σχολή, [του | της] μεν Κοσμήτορος [εισηγουμένου | εισηγουμένης], [του | της] δε [Αντι]πρυτάνεως [συνεπινεύοντος | συνεπινευούσης], εις τους διδάκτορας αυτής ηξίωσε καταλέξαι με, πίστιν δίδωμι τήνδε: Την επιστήμην μετά χρηστότητος και ήθους συνεζευγμένην καθ΄ άπαντα τον βίον ασκήσω και ου δοκείν μόνον αλλά και [άριστος | αρίστη] είναι εν τω βίω επιτηδεύσω, πνεύμα δε, όση μοι δύναμις, κατ’ επιστήμην εμπεδώσω, περί παν

δε το καλόν [διαγωνιζόμενος | διαγωνιζομένη] και [αμιλλώμενος | αμιλλωμένη] εν τω βίω τούτω φρονήσει και δικαιοσύνη τούτο διαπράξω, ου βία και απάτη. Ευόρκως ουν τας επαγγελίας ταύτας και απαρεγκλίτως [τηρούντι | τηρούση], γένοιτό μοι ο Θεός βοηθός εν τω βίω.»

Εναλλακτικά ο νέος Διδάκτορας μπορεί να επιλέξει το ακόλουθο κείμενο που αποτελεί απόδοση του όρκου στην νεοελληνική:

«Επειδή η αξιοσέβαστη Σχολή των Πολιτικών Μηχανικών, με εισήγηση [του Κοσμήτορα | της Κοσμήτορος] και με συμφωνία [του | της] [Αντι]πρυτάνεως, με θεώρησε [άξιο | άξια] να συγκαταλεχθώ στους διδάκτορές της, την διαβεβαιώνω και ορκίζομαι για τα παρακάτω: Σε όλη μου τη ζωή θα υπηρετήσω την επιστήμη με ήθος και τιμιότητα και θα φροντίσω όχι μόνο να φαίνομαι αλλά και να είμαι [άριστος | άριστη] στη ζωή. Με όση δύναμη έχω, θα αναπτύξω το πνεύμα μου σύμφωνα με την επιστήμη· καθώς δε θα διαγωνίζομαι και θα αμιλλώμαι στη ζωή μου για κάθε τι ωραίο, αυτό θα το κατορθώνω με σύνεση και δικαιοσύνη, όχι με εκβιασμούς και απάτες. Με σεβασμό στον όρκο που δίνω, [εύχομαι ο Θεός να με βοηθήσει στη ζωή μου να | θα] τηρώ αυστηρά αυτές τις υποσχέσεις μου.»

ια) Μετά την αναγόρευση, η Σχολή υποχρεούται να ενημερώσει το μητρώο Διδακτόρων του ΕΜΠ, που φυλάσσεται στο Τμήμα Μεταπτυχιακών Σπουδών και Έρευνας, βάσει του οποίου εκτυπώνονται τα Διδακτορικά Διπλώματα.

ιβ. Αν η ΔΔ απορριφθεί, νέα διορθωμένη υποβολή επιτρέπεται μία φορά ακόμη εντός ενός έτους από την απόρριψή της. Οριστικά μη εγκριθείσα ΔΔ δεν επιτρέπεται να υποβληθεί ξανά στη Σχολή Πολιτικών Μηχανικών του ΕΜΠ ούτε σε άλλη Σχολή ή ΑΕΙ.

Άρθρο 9
Πνευματική Ιδιοκτησία

Η Πνευματική Ιδιοκτησία της εργασίας του ΥΔ στο πλαίσιο της ΔΔ, καθώς και των παραγόμενων επιστημονικών δημοσιεύσεων και ανακοινώσεων, ανήκει στον ΥΔ και τον ΕΚ. Κατά περίπτωση, αν υπάρχει συμβολή και άλλου μέλους της ΣΕ ή τρίτου, η Πνευματική Ιδιοκτησία ανήκει και στο μέλος αυτό.

Άρθρο 10
Τύπος Διδακτορικού Διπλώματος

α) Ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος φαίνεται στο Παράρτημα του Κανονισμού. Δεν απονέμεται βαθμός Διδακτορικού Διπλώματος, ούτε αριθμητικώς ούτε με χαρακτηρισμό.

β) Με ευθύνη του Τμήματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και Έρευνας εκδίδονται κατ’ έτος τα Διδακτορικά Διπλώματα με την ηλεκτρονική υποστήριξη της Διεύθυνσης Πληροφορικής του ΕΜΠ. Αφού υπογραφούν από τους αρμόδιους, ενημερώνονται οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος που μεριμνούν ώστε τα Διπλώματα να παραληφθούν από τους δικαιούχους.

γ) Κατά την αναγόρευση ο νέος Διδάκτορας λαμβάνει πιστοποιητικό που εκδίδει η Σχολή, στο οποίο αναγράφεται και το θέμα της ΔΔ.

δ) Το Διδακτορικό Δίπλωμα και το πιστοποιητικό χορηγούνται στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 11
Τήρηση και δημοσιοποίηση στοιχείων

Με μέριμνα της ΕΜΣ και με επιμέλεια της Γραμματείας και των ίδιων των ΥΔ, τα ονόματα των ενεργών ΥΔ, των επιβλεπόντων μελών ΔΕΠ ή ερευνητών, οι τίτλοι των εκπονούμενων ΔΔ και σύντομη περίληψη αυτών, καθώς και τα μέλη των ΣΕ αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο της Σχολής στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 12
Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής με συνεπίβλεψη

α) Η Σχολή είναι δυνατό να συνεργάζεται με Τμήματα ΑΕΙ, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του Ν.4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, για την εκπόνηση διατριβών με συνεπίβλεψη. Προϋπόθεση είναι ένα τουλάχιστον από τα συνεργαζόμενα Τμήματα να είναι αυτοδύναμο. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης, χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου κ.α., προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που καταρτίζεται και εγκρίνεται από τις οικείες Συγκλήτους και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των ερευνητικών κέντρων.

β) Η Σχολή είναι δυνατό επίσης να συνεργάζεται με αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής για την εκπόνηση διατριβών με συνεπίβλεψη. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης, χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου κ.α., προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που καταρτίζεται σύμφωνα με όσα ορίζει η σχετική απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 13
Πόροι των ΔΣ

α). Η κάλυψη λειτουργικών δαπανών των ΔΣ γίνεται και από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος ή και άλλους πόρους σύμφωνα με τις αποφάσεις της ΓΣ.

β). Είναι δυνατή η απευθείας χρηματοδότηση των ΔΣ από άλλους φορείς του ευρύτερου δημόσιου ή και του ιδιωτικού τομέα ή άλλη νόμιμη πηγή, ύστερα από σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος μετά από εισήγηση της ΕΜΣ προς την ΓΣ και απόφαση – πρόταση της ΓΣ προς την Σύγκλητο. Η χρηματοδότηση των ΔΣ μπορεί να γίνεται και μέσω του ΕΛΚΕ του Ιδρύματος.

γ). Ο αριθμός των υποτροφιών από το ΕΜΠ μέσω του ΕΛΚΕ και η διαδικασία χορήγησης σε ΥΔ καθορίζονται από τον Κανονισμό Υποτροφιών του ΕΛΚΕ σύμφωνα με απόφαση της Συγκλήτου. Υποτροφίες από άλλους φορείς ενθαρρύνονται και οι ΥΔ διευκολύνονται σχετικά από τη Σχολή.

δ) Η ΕΜΣ μπορεί να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την προσέλκυση χορηγιών και γενικότερα εισροών σε χρήμα ή εξοπλισμό για τις ανάγκες των ΔΣ.

Άρθρο 14
Μεταβατικές διατάξεις

α) Ο παρών Κανονισμός τίθεται σε εφαρμογή άμεσα. Οι ΥΔ, οι ΕΚ, οι ΣΕ και οι ΕΕ που έχουν ήδη οριστεί συνεχίζουν τις εργασίες τους σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό. Ειδικότερα, εφόσον έχει οριστεί ΕΕ πριν την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, εφαρμόζεται η προϊσχύουσα νομοθεσία.

β) Τα μαθήματα που παρακολουθούν οι ήδη φοιτούντες ΥΔ κατά την έναρξη ισχύος του Κανονισμού (καθώς και οι απαλλαγές από αυτά) ισχύουν όπως έχουν ήδη εγκριθεί από τη ΓΣ. Εφόσον ολοκληρώσουν τη ΔΔ τους εντός τριετίας από την έναρξη ισχύος του Κανονισμού για την υποβολή της ισχύει η προϋπόθεση μιας δημοσίευσης αντί των δύο δημοσιεύσεων του άρθρου 7β.

γ) Για ΥΔ που δεν έχει οριστεί θέμα (τίτλο) ΔΔ, αυτό θα πρέπει να γίνει εντός τριμήνου από την ισχύ του Κανονισμού, διαφορετικά οι ΥΔ χωρίς θέμα αφαιρούνται από τον κατάλογο των ενεργών ΥΔ.

δ) Προβλέπεται μεταβατική περίοδος δύο ετών σε όσες ρυθμίσεις σχετίζονται με θέματα μέγιστης διάρκειας ΔΣ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΤΥΠΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΠΡΟΤΑΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΑΠΟΝΕΜΕΙ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΔΙΠΛΩΜΑ ΤΟΥ
ΔΙΔΑΚΤΟΡΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΜΠ
Στον/Στην
....
Ο/Η ΟΠΟΙΟΣ/Α ΕΚΠΟΝΗΣΕ ΔΙΑΤΡΙΒΗ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ
(π.χ.) Δομοστατικής
Η ΑΝΑΓΟΡΕΥΣΗ ΕΓΙΝΕ ΣΤΙΣ ....
ΑΘΗΝΑ, ...

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ	Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΕΝ. Δ/ΣΗΣ ΔΙΟΙΚ. ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	Ο ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

HELLENIC REPUBLIC
THE NATIONAL TECHNICAL UNIVERSITY OF ATHENS
BY RECOMMENDATION OF THE SCHOOL
CIVIL ENGINEERING
AWARDS THE PRESENT DEGREE
OF DOCTOR OF PHILOSOPHY IN ENGINEERING OF THE NTUA
To
....
WHO CONDUCTED THESIS RESEARCH IN THE DEPARTMENT
(e.g.) of Structural Engineering
NOMINATION DATE: ....
ATHENS, ...

THE RECTOR	THE HEAD OF THE DEPARTMENT OF ADMINISTRATIVE SUPPORT AND STUDIES	THE DEAN OF THE SCHOOL

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Μαΐου 2018

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

